Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZAVALLONI" RIMINI

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO INTEGRATIVO DI ANTICIPO E POSTICIPO IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO



REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO INTEGRATIVO DI ANTICIPO E POSTICIPO IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE DELL'ISTITUTO STATALE "G. ZAVALLONI"

(approvato con deliberazione del C.d.I. del 01/07/2026)

Articolo 1 – Oggetto

Oggetto del presente Regolamento sono i servizi di anticipo e posticipo presso le scuole dell'infanzia e primarie dell'Istituto STATALE "G. ZAVALLONI".

Detti servizi sono rivolti alle famiglie che hanno l'esigenza di poter affidare i propri figli ai Collaboratori Scolastici che garantisca sicurezza e qualità del servizio presso le sedi scolastiche, in orari più estesi rispetto al normale orario delle lezioni (inizio anticipato, uscita posticipata).

Il servizio di anticipo consiste nell'accoglienza e sorveglianza degli alunni della scuola materna e primaria statale da parte di personale qualificato, dal lunedì al venerdì (al sabato per la scuola primaria "Paese") dalle ore 7,40 fino a che gli stessi saranno affidati al personale docente delle rispettive sezioni/classi, all'inizio del normale orario scolastico.

Il servizio di posticipo (previsto solo per le classi a MODULO) consiste nell'assistenza e sorveglianza dei bambini dal termine del normale orario delle lezioni giornaliere fino alle ore 13.20.

I suddetti servizi sono gestiti direttamente dall'Istituto Comprensivo Zavalloni.

Articolo 2 – Modalità organizzative

I servizi di anticipo e di posticipo saranno attivati a partire dal primo giorno in cui entrerà in vigore l'orario di lezioni definitivo e fino alla fine dell'anno scolastico e si svolgeranno all'interno degli ambienti scolastici appositamente individuati, previo accordo con il Dirigente scolastico relativamente alle modalità di utilizzo degli spazi e delle strutture. I servizi non saranno attivi nei giorni festivi e di interruzione delle attività didattiche, non funzioneranno in caso di eventuali scioperi o assemblee che comporteranno una variazione all'orario di inizio e/o termine delle lezioni e di apertura /chiusura della scuola.

L'utilizzo dei servizi sopra menzionati sarà consentito ai soli alunni le cui famiglie avranno aderito agli stessi presentando apposita domanda di iscrizione al Dirigente Scolastico nei modi e nei termini stabiliti annualmente dall'Istituto comprensivo. Le domande presentate oltre il termine fissato, non saranno accolte.

Gli utenti sono tenuti al pagamento della quota approvata annualmente dal Consiglio di Istituto per il servizio richiesto.

Si sottolinea l'importanza del rispetto dell'orario di ritiro degli alunni all'uscita da scuola al termine del servizio di posticipo. In caso di ritardo prolungato e non giustificato da parte del genitore (o della persona delegata), l'Istituto si riserva la possibilità di addebitare alla famiglia il costo aggiuntivo sostenuto per mantenere la presenza in servizio dell'operatore oltre l'orario regolare.

Il servizio di trasporto scolastico non è previsto.

Articolo 3 - Iscrizioni

La copertura del costo di attivazione dei servizi è a totale carico delle famiglie iscritte.

La sottoscrizione della domanda di iscrizione al servizio implica l'adesione al servizio stesso, con conseguente pagamento dell'intera quota annuale.

L'iscrizione al servizio da parte degli utenti implica la conoscenza ed accettazione integrale del presente regolamento.

Articolo 4 – Rimborso costi

La quota annua individuale del rimborso del servizio integrativo è fissata in € 100,00 (eurocento/00#) ad

alunno e deve essere versata dalla famiglia entro 15gg dall'inizio delle lezioni o di richiesta di utilizzo del servizio in caso di domanda successiva all'inizio delle lezioni.

Il pagamento dovrà avvenire a seguito di emissione dell'avviso di pagamento PagoPA. L'iscrizione al servizio è da intendersi per l'intero anno scolastico, pertanto:

- la quota non è frazionabile in mesi di fruizione;
- il recesso anticipato non darà diritto ad alcun rimborso.

In caso di mancato pagamento non motivato entro i termini di cui sopra, si procederà con apposito provvedimento alla sospensione dal servizio fino al saldo delle somme dovute.

Articolo 5 – coperture assicurative del servizio integrativo

La copertura assicurativa dei minori e degli operatori è garantita dall'Istituto scolastico come da circolare annuale;
Tutti gli alunni ammessi a frequentare il servizio di anticipo e/o posticipo orario devono essere coperti dalla polizza assicurativa integrativa contro gli infortuni e la responsabilità civile stipulata dall'Istituto.
L'ammissione e la frequenza del servizio sono **subordinate alla regolarità della posizione assicurativa** dell'alunno, mediante il versamento della quota annuale nei termini e con le modalità stabilite dalla scuola.
La mancata regolarizzazione della quota assicurativa comporta l'impossibilità di perfezionare l'iscrizione al servizio di anticipo/posticipo, per ragioni di sicurezza e tutela del minore.

Articolo 6 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dopo la relativa deliberazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Benedetta Bernardi
"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005, ss.mm.ii e norme collegate"

BENEDETTA
BERNARDI