ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031 🖷 Fax 0541/691243
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

I.C. - "G. ZAVALLONI" - RICCIONE
Prot. 0006194 del 29/04/2025
VII (Uscita)

Ai Docenti a tempo indeterminato
Al Sito istituzionale
All'Albo

BANDO DI SELEZIONE DOCENTI INTERNI A TEMPO INDETERMINATO PER IL PROGRAMMA ERASMUS+ KA122 MOBILITÀ DELLO STAFF DELLA SCUOLA "JOB SHADOWING" – CODICE: KA122-SCH-C0B0D0EF

OGGETTO: **Procedura interna - Bando di selezione per il reclutamento del personale Docente a tempo indeterminato titolare nell'anno scolastico 2024/2025 presso l'I.C. "Gianfranco Zavalloni" per attività di formazione all'estero, nell'ambito del Programma Erasmus+, Azione KA122**
Progetto: PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000215667
CUP B56E23004900006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Progetto Erasmus+ Azione Ka122 – Mobilità dei docenti della Scuola "La ricchezza della diversità: un viaggio verso l'Inclusione e l'equità", approvato e autorizzato con nota dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE Prot. n. 5910/2025 del 06-02-2025

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia e ss. mm. ii.;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione biennale delle Risorse finanziarie Programma Erasmus Plus Ka122;

VISTA la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

VISTE le Linee Guida e Norme di attuazione;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031 🖷 Fax 0541/691243
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

PRESO ATTO che gli obiettivi – contenuti nel formulario autorizzato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE prevedono:

- Internazionalizzare l'Offerta Formativa
- Migliorare l'apprendimento delle lingue e la diversità linguistica
- Promuovere, qualificare e migliorare il continuo sviluppo della professionalità del personale della scuola;

CONSIDERATA la necessità di organizzare le attività di formazione all'estero per perseguire le finalità e gli obiettivi del progetto in oggetto

INVITA

tutto il personale Docente a tempo indeterminato nell'anno scolastico 2024/2025 presso questo Istituto a partecipare alle attività in oggetto articolate in una mobilità, secondo il piano di seguito descritto, producendo istanza utilizzando il modulo Allegato A

ART. 1- Piano delle mobilità

MOBILITÀ per 30 docenti
MALTA
5 gg. (+2gg per il viaggio)
Docenti scuola Primaria: 8 – 14 giugno 2025 **Docenti scuola secondaria di primo grado:** **tra ottobre e novembre 2025 (date da definirsi)**

Le date delle mobilità saranno comunicate dopo la selezione e potranno subire variazioni, di cui si avvertiranno immediatamente i candidati alle mobilità.

La lingua veicolare della formazione sarà la lingua Inglese.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031 🖷 Fax 0541/691243
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

ART. 2- Requisiti - Compiti - Oneri

Il personale della scuola coinvolto nella mobilità dovrà essere titolare nell'anno scolastico 2024/2025 presso l'I.C. "Gianfranco Zavalloni", e permanere in servizio presso il medesimo Istituto durante l'a.s. 2025/2026 (dotazione organica fissa). dovrà dichiarare di voler partecipare alla mobilità, di possedere titoli culturali, professionali, esperienze, e partecipare a tutte le iniziative preparatorie e dichiarare altresì:

1. la disponibilità a portare a termine gli impegni richiesti nel corso del ciclo di vita del progetto;
2. la disponibilità a contribuire al monitoraggio e alla valutazione delle mobilità, alla pubblicità, al supporto linguistico e tecnologico dei partecipanti. Dopo aver costituito l'elenco dei docenti per le mobilità, ogni partecipante alle attività di formazione dovrà firmare un patto formativo, in cui saranno indicati:

- luogo, tipo, durata dell'attività di formazione;
- gli obiettivi formativi;
- risultati e/o prodotti attesi dalla formazione;
- modalità di preparazione, di attuazione e continuazione dell'esperienza di formazione;
- modalità di monitoraggio dell'attività;
- modalità di valutazione e certificazione dell'attività;
- modalità di diffusione e di pubblicizzazione dei risultati ottenuti dall'attività di mobilità.
- impegno a integrare nella propria attività didattica: moduli, strumenti e/o nuovi approcci didattici frutto della formazione;
- redazione, al termine dell'attività, di un rapporto finale sull'esperienza formativa realizzata, pena la richiesta di rimborso alla scuola delle spese di mobilità sostenute;
- manifestare la propria motivazione per un ulteriore sviluppo professionale al fine di incrementare le Competenze Chiave Europee.

ART. 3- Criteri di selezione

I partecipanti alle mobilità saranno individuati attraverso **l'istanza di partecipazione (All. A)** e sulla base dei parametri e criteri elencati nella tabella sottostante:

a) avere autonomia nella lingua straniera richiesta (almeno a livello A2, certificata o autocertificata);
b) prima esperienza di mobilità (5 punti);
c) lettera motivazionale inviata al presidente della Commissione di Valutazione di cui si verificheranno i seguenti aspetti: l'interesse del candidato a partecipare al progetto, attitudini e aspirazioni relative all'ambito di attività, disponibilità alla formazione prima della partenza, alla valutazione e alla disseminazione delle attività e dei risultati per tutto il periodo del progetto.

A parità di punteggio sarà data precedenza al/alla candidato/a più giovane d'età.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031 🖷 Fax 0541/691243
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

CRITERI DI SELEZIONE DEL PERSONALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA FASE DI JOB SHADOWING DEL PROGETTO ERASMUS+

	Requisiti	**Punteggio**
1	Partecipazione a progetti eTwinning	**5 punti per ogni progetto Max 10 punti**
2	Stesura di progetti internazionali (eTwinning, Erasmus+…)	**10 punti per ogni progetto eTwinning; 20 punti per ogni progetto Erasmus+ Max 40 punti**
3	Certificazioni linguistiche	**2 punti per ogni cert A2; 3 punti per ogni cert B1; 4 punti per ogni cert B2; 6 punti per ogni cert C1; 8 punti per ogni cert C2 Max 8 punti**
4	Partecipazione a formazione CLIL	**5 punti Max 5 punti**
5	Partecipazione all'organizzazione e ai processi decisionali dell'Istituto negli ultimi 3 anni.	**2 punti per partecipazione a Commissione/i per ogni a.s. 8 punti per incarico di Funzione Strumentale per ogni a.s. 10 punti per incarico di collaboratore del Dirigente per ogni a. s. Max 20 punti**
6	Organizzazione di progetti per l'ampliamento dell'Offerta Formativa	**5 punti Max 20 punti**
7	Documentata sperimentazione di didattiche innovative, con particolare attenzione agli ambienti di apprendimento	**3 punti per sperimentazione della durata di almeno un quadrimestre Max 10 punti**
8	Formazione didattica inclusiva	**2 punti per ogni tipologia Max 6 punti**
9	Certificazione informatica	**2 punti per ognuna Max 6 punti**
10	Lettera motivazionale	**Max 10 punti**

I candidati interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale potranno essere aggiunti gli allegati che riterranno utili ai fini dell'attribuzione del punteggio ed eventuale lettera motivazionale.

In caso di rinuncia o di comprovata impossibilità a partecipare alla fase di mobilità, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031 🖷 Fax 0541/691243
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

ART. 4 - Presentazione candidatura

Gli aspiranti alle attività di formazione dovranno produrre apposita istanza, utilizzando il modello allegato al presente bando (Allegato 1), Modello domanda di partecipazione alle attività formative proposte dal progetto Erasmus Plus Ka122, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Gianfranco Zavalloni";

- ➢ Allegato A (istanza di partecipazione)
- ➢ Allegato B (dichiarazione di incompatibilità)
- ➢ Lettera Motivazionale
- ➢ Copia di eventuali certificazioni linguistiche possedute
- ➢ Fotocopia della Carta d'identità valida per l'espatrio in corso di validità
- ➢ Fotocopia della Tessera Sanitaria in corso di validità

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo PEO dell'Istituto rnic81300x@istruzione.it. **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10/05/2025,** indicando nell'oggetto la dicitura **"COGNOME NOME Candidatura Programma Erasmus+, Azione KA122 - A. S. 2024/2025",** completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

ART. 5 - Formulazione delle graduatorie

La Commissione di valutazione formata dal Dirigente Scolastico, dalla DSGA, dalla docente vicaria e/o altro componente con competenze valutative adeguate, tenuto conto dei criteri, provvederà a compilare la graduatoria provvisoria.

ART.6 - Supporto economico e finanziamento della mobilità

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all'istituzione, come si evince dalla Convenzione e relativi allegati.

Il Progetto, cofinanziato dall'Unione Europea grazie al Programma Erasmus+, copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione;
- spese di vitto e alloggio per tutto il periodo della permanenza all'estero (in base al costo unitario definito);

Alcuni costi potrebbero non essere coperti dal finanziamento e dunque potrebbe essere necessaria una integrazione da parte dei docenti partecipanti. Il contributo per ciascun partecipante sarà erogato secondo le categorie di bilancio previste per i progetti europei di Accreditamento del programma Erasmus+ KA1.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031 🖷 Fax 0541/691243
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

Gli aspetti organizzativi, comprese le modalità di erogazione del contributo, saranno definiti tramite appositi incontri, in una fase successiva, dopo la selezione dei docenti.

ART. 7 – Compiti richiesti e attestato di partecipazione

Prima della partenza, i partecipanti dovranno:

- prendere visione dell'intero progetto;

- prendere parte agli incontri preparatori alla mobilità.

La prenotazione dei voli e dell'alloggio saranno a carico della scuola.

Durante la mobilità, i partecipanti dovranno:

- frequentare obbligatoriamente l'attività prevista;

- raccogliere dispense e materiali didattici utili alla disseminazione;

- fare fotografie e/o video.

Al rientro dalla mobilità, dovranno:

- contribuire al Report ufficiale per Erasmus+ con una relazione dettagliata stilata da ogni partecipante;

- restituire l'esperienza al resto del personale scolastico in appositi incontri organizzati durante l'anno scolastico 2024 – 2025, 2025 - 2026;

- organizzare almeno un'occasione di formazione per i colleghi sulle metodologie apprese e condividere l'esperienza fatta, le competenze e i materiali acquisiti, anche in sede collegiale.

Al termine del progetto, verrà rilasciato a ciascun partecipante alle mobilità l'attestato di partecipazione.

ART.8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico prof.ssa Benedetta Bernardi;

ART.9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e dal GDPR 679/2016, i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi e conseguenti all'espletamento della procedura medesima. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031 🖷 Fax 0541/691243
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online/sito internet di questa Istituzione scolastica.
La trasparenza e la pubblicità inerente alla procedura sono assicurate attraverso la pubblicazione sul sito internet di questa Istituzione Scolastica.

ART. 10 - Informazioni Varie

Nel periodo antecedente a ciascuna mobilità verranno fornite indicazioni operative relative al Paese, alla sede ospitante, al corso, ai programmi, alla logistica del viaggio e a tutto quanto previsto dall'art. 2 del presente Bando.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, gli erogatori dei corsi, i paesi ospitanti.

ART. 11 - Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e/o dai partner.

ART. 12 - Rientro anticipato

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuato.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Benedetta Bernardi
"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005, ss.mm.ii e norme collegate"

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc. saranno tempestivamente visibili sul sito della scuola https://www.iczavalloniriccione.edu.it
Il presente avviso, realizza ai fini della pubblicazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.