ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZAVALLONI"

Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

I.C. - "G. ZAVALLONI" - RICCIONE
Prot. 0012630 del 03/10/2026
VI (Uscita)

Agli atti All'Albo Pretorio online della scuola
Al Sito web Sezione Amministrazione trasparente
Alla sezione PN 2021/2027 del sito web istituzionale
A tutto il personale in collaborazioni plurime ed esterno

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-898
CUP: F84D26003140007

OGGETTO: Avviso per la selezione di PERSONALE in COLLABORAZIONI PLURIME ed ESTERNO per il ruolo di ESPERTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275,
VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO il DI del 18/08/2018 n. 129 Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO il decreto legislativo n. 36/2023 , recante il Codice dei contratti pubblici;
VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione*";
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021;
VISTI il decreto avviso prot. 112894 del 11/05/2026 FSE+, percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027;
VISTA la candidatura presentata in data 04/06/2026;
VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026;
VISTE le Istruzioni operative per la realizzazione del progetto;
VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 41 del 13/05/2026 di approvazione del progetto "Non perdiamoci di vista!"
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 80 nella seduta del 19/05/2026 di approvazione del Progetto "Non perdiamoci di vista!";
RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2026 n. 63 del 14/01/2026;
VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 8224 del 18/06/2026;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;
VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO il decreto di avvio del procedimento della selezione interna prot. n.10015 del 05/08/2026;
VISTO l'avviso della selezione interna prot. 10016 del 05/08/2026;
PRESO ATTO della necessità di individuare le figure professionali di Esperti per la realizzazione dei moduli;
VISTO il decreto di avvio del procedimento della selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica prot. n.12629 del 03/10/2026;

EMANA

il seguente avviso di selezione di n. 5 Esperti avente per oggetto la procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali, a tal fine definisce:

Articolo 1 - destinatari
Il presente avviso è destinato al personale dipendente di altra amm.ne pubblica ed esterno in possesso dei requisiti richiesti;

Articolo 2 - oggetto dell'incarico

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Titolo Modulo	Ore	Alunni e grado scolastico	Sede di esecuzione	Competenze richieste
				Esperto
"Orchestra Giocosa: Ritmi e Strumenti in Crescendo"	30	Alunni/e di Scuola primaria	Plesso Fontanelle	Docente in possesso del diploma di conservatorio
MANI IN PASTA	30	Alunni/e di Scuola primaria	Plesso Fontanelle	Esperto ceramista
"L'Officina dei Colori: Segni, Emozioni e Fantasia su Tela"	30	Alunni/e di Scuola primaria	Plesso Fontanelle	Docente abilitato all'insegnamento di Arte e Immagine nella scuola primaria
"Storie Digitali: Piccoli Autori tra Fantasia e Coding"	30	Alunni/e di Scuola primaria	Plesso Fontanelle	Docente abilitato all'insegnamento di materie umanistiche scuola primaria
"Piccoli Ingegneri: costruire il futuro con i LEGO"	30	Alunni/e di Scuola primaria	Plesso Fontanelle	Docente abilitato all'insegnamento di materie scientifiche scuola primaria

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle prestazioni di cui di seguito.
Le figure selezionate di **Esperto** saranno impegnate nelle seguenti attività:

➢ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;

➢ partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;

➢ collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;

➢ svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;

➢ sostenere attivamente i processi di apprendimento;

➢ aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;

➢ espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;

➢ collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;

➢ redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;

➢ collaborare con il Tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;

➢ predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;

➢ partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;

➢ partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;

➢ collaborare con il Gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;

➢ svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;

➢ sostenere attivamente i processi di apprendimento;

➢ aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;

➢ espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;

➢ collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;

➢ redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;

➢ collaborare con il Gruppo di lavoro nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;

➢ predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Articolo 3 – requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando abbiano oltre alle competenze richieste di cui alle tabelle sopra:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici; iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di
- incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Siano in possesso delle competenze/titoli richiesti di cui all'art. 2 del presente avviso.
- Tabella punteggi, come da Griglia di valutazione generica dei titoli per esperti e tutor interni (Allegato B).

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445 contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione esperto
La selezione delle candidature avverrà secondo la tabella di valutazione dei titoli sotto indicata che è parte integrante del presente bando. I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito. Come da normativa, a parità di punteggio, l'incarico sarà attribuito al docente più anziano in termini di servizio presso l'Istituto IC Zavalloni.

	A) TITOLI DI STUDIO (fino ad un massimo di 10 punti)			
		PUNTI	**Punteggio a cura del candidato**	**Spazio riservato alla Commissione**
1	Laurea			
	Votazione fino a 104/110	7		
	Votazione da 105/110 a 109/110	8		
	Votazione 110/110	9		
	Votazione 110/110 con lode	10		
2	Diploma di scuola secondaria di secondo grado (si valuta un solo titolo tra diploma e laurea)	5		
	TOTALE A)			
B)	**TITOLI DIDATTICI CULTURALI E CERTIFICAZIONI (fino ad un massimo di 15 punti)**			
	Corsi di formazione aventi per contenuto la materia oggetto del modulo	Punti 3 fino ad un max di 15		
	TOTALE B)			
C)	**ESPERIENZE PROFESSIONALI (fino ad un massimo di 75 punti)**			

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

		PUNTI	Punteggio a cura del candidato	Spazio riservato alla Commissione
	Componente di gruppi di lavoro, nella gestione e organizzazione delle attività educative-didattiche presenti nel Ptof (3 punti per ogni tipologia)	Punti 3 fino ad un max di 15		
	Esperienza pregressa nel settore oggetto dell'avviso	Punti 6 fino ad un max di 30		
	Esperienze pregresse maturate nell'ambito di progetti PN, PNRR, PON relativi al modulo indicato	Punti 3 fino ad un max di 30		
	TOTALE A+B+C (max 100 punti)			

Articolo 5 - compenso
Il compenso è definito da criteri europei e nazionali come previsto dall'art. 8 dell'avviso 95165 del 24/4/2026, di seguito riportato per ogni corso attivato:

descrizione	Compenso orario	Durata del corso	Costo totale onnicomprensivo LORDO STATO
ESPERTO	€ 70,00	30 ore	€ 2.100,00

Articolo 6 – periodo, sede di svolgimento
Le attività si svolgeranno presso la sede e nei plessi dell'I.C. "G. Zavalloni" di Riccione, avranno inizio presumibilmente entro il mese di ottobre 2026 e si concluderanno entro il 31 agosto 2027, nonché fino al termine del progetto in caso di proroghe. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Articolo 7 – Modalità e termini di partecipazione.
L'istanza di partecipazione, PENA L'ESCLUSIONE, dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo e-mail, all'indirizzo rnic81300x@istruzione.it o rnic81300x@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto:
il proprio nominativo,
il profilo per cui ci si candida,
il titolo del progetto
Es: **Candidatura XXXX profilo esperto progetto "nome del modulo"**

L'istanza di partecipazione, **PENA L'ESCLUSIONE**, è così composta:
1. Domanda di partecipazione (Allegato A);
2. Dichiarazione dei titoli posseduti (Alleato B);
3. Dichiarazione di incompatibilità (Allegato C);
4. Curriculum vitae in formato europeo redatto in base al GDPR 679/2016 (solo nome e cognome) contente la data e **consegnato in formato aperto (PDF/A o word);**
5. Dichiarazione altri incarichi compilato in word no firma autografa (Allegato D) **consegnato in formato aperto (PDF/A o word);**
6. Scheda fiscale (Allegato E);
7. Informativa privacy (Allegato F);

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

8. fotocopia del documento di identità e del codice fiscale.

Si raccomanda di NON inviare documenti scansionati con eccezione del documento di identità, del modello A, B, C, E ed F.

Tutta la modulistica per la presentazione dell'istanza di partecipazione (in formato .pdf editabile docx), sono reperibili sul sito istituzionale www.iczavalloniriccione.edu.it , area PN - albo pretorio on line e Amm.ne trasparente

Termine di presentazione delle istanze di partecipazione: **entro le ore 18.00 di Sabato 18/10/2026 (farà fede la data e ora di invio desunto dall'e-mail).**

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il suddetto termine non potranno essere imputati alla scuola e causeranno l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La selezione prevede le seguenti precedenze:

1. collaborazione plurima
2. esperti esterni
3. A parità di punteggio (rif. p. 1 e 2) si terrà in considerazione l'anzianità di servizio a qualsiasi titolo prestato.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Articolo 8 - Procedura per la selezione e conferimento dell'incarico.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione della candidatura, di cui all'art. 5, il Dirigente Scolastico costituirà la Commissione giudicatrice composta da tre componenti. La Commissione nominata procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando. Per ciascun modulo e per ciascuna categoria saranno prodotte distinte graduatorie e si procederà all'attribuzione degli incarichi che dovranno essere firmati con firma digitale.

La graduatoria provvisoria stilata sulla base dei criteri allegati al presente avviso, verrà pubblicata sul Sito e all'Albo della Scuola. Avverso la stessa sarà possibile presentare ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla loro pubblicazione trascorsi i quali il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di procedere con "attestazione di valutazione" in caso pervenga una sola candidatura anche in riferimento ad ogni singolo modulo.

Articolo 9 – Modalità di accesso agli atti.

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Articolo 10 – RUP

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Benedetta Bernardi ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ZAVALLONI"
Viale Capri, 8 – 47838 Riccione (RN) ☎ Tel. 0541/697031
email: rnic81300x@istruzione.it – PEC: rnic81300x@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: RNIC81300X – Codice Fiscale: 91136740403
Sito web: https://www.iczavalloniriccione.edu.it/

Il Responsabile del Progetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Benedetta Bernardi ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. L.vo 36/2023.

Articolo 11 – Informativa privacy e trattamento dei dati personali
Ai sensi del Regolamento Europeo GDPR UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'istituzione scolastica
per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.
La presentazione della candidatura autorizza l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali.

Articolo 12 – Norme transitorie
La stipula dell'incarico è considerato a tutti gli effetti autorizzazione del Dirigente scolastico all'espletamento dell'attività formativa poggetto del presente avviso.

Articolo 13 – Foro competente
In caso di controversie il foro competente è il tribunale di Rimini.

Articolo 14 – Pubblicità
Il presente avviso è pubblicato in data odierna sul sito internet di questa Istituzione scolastica http://www.iczavalloniriccione.edu.it/, nella sezione appositamente dedicata in Amm.ne Trasparente per la massima divulgazione e obbligo di trasparenza del PN2021/2027.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Benedetta Bernardi
"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005, ss.mm.ii e norme collegate."

Allegati in formato word editabile:
A – allegato istanza di partecipazione
B – allegato dichiarazione titoli
C – allegato dichiarazione di incompatibilità
D - Dichiarazione altri incarichi compilato in word no firma autografa;
E - Scheda fiscale;
F - Informativa privacy;

Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc. saranno tempestivamente visibili sul sito della scuola https://www.iczavalloniriccione.edu.it
Il presente avviso, realizza ai fini della pubblicazione/sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea, ha come obiettivo la diffusione nell'Opinione Pubblica della consapevolezza del ruolo delle Istituzioni con particolare riguardo a quelle Europee.